

**Принято**

Педагогическим советом ГБОУ гимназии №49 Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30 августа 2023г.

**Утверждено**

Приказом директора ГБОУ гимназии № 49 Приморского района Санкт-Петербурга  
№ 115 от 31 августа 2023 г.  
Ф.Ф. Сёмочкина

**Положение****о ликвидации академической задолженности обучающихся  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназии № 49 Приморского района Санкт-Петербурга****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о ликвидации академической задолженности обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 49 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 58;
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 49 Приморского района Санкт-Петербурга;
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 49 Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденный Распоряжением Комитета по образованию от 13.10.2014 №1625-р.

1.2. Положение определяет порядок ликвидации академической задолженности обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Положение разрабатывается, принимается образовательным учреждением самостоятельно.

**2. Порядок ликвидации академической задолженности**

2.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации.

2.2. Обучающиеся, пропустившие по уважительной или неуважительной причине более 50% уроков по учебному предмету в четверти/полугодии и не прошедшие в последующие дни четверти/полугодия текущий контроль успеваемости по освоению программы в различных формах, считаются не выполнившими учебный план по данному предмету за четверть/полугодие и не могут быть положительно аттестованы. В электронном журнале выставляется неаттестация по предмету в краткой форме (н/а). Неаттестация признается академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей обучающегося.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим

учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.5. Образовательная организация обеспечивает условия и контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающегося.

2.6. Образовательная организация за две недели до окончания четверти/полугодия/года в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о предварительной неуспеваемости и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам.

2.7. Образовательная организация в течение трех дней после проведения педагогического совета по итогам четверти/полугодия/года в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам.

2.8. Учитель-предметник с целью создания условий для ликвидации академической задолженности составляет график ликвидации академической задолженности обучающимся по учебному предмету, по которому обучающийся имеет академическую задолженность.

2.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией издается приказ о назначении срока ликвидации академической задолженности и создании комиссии для аттестации обучающегося из трех человек (заместитель директора по УВР – председатель комиссии и 2 учителя-предметника).

2.10. Председатель комиссии оформляет протокол о ликвидации академической задолженности и вносит изменения о результатах аттестации в электронный журнал – оценка «2» за четверть/полугодие/год исправляется на оценку, полученную по итогам аттестации. Академическая задолженность считается ликвидированной.

2.11. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по результатам обучения за четверть/полугодие, допускаются к занятиям и продолжают обучение до окончания учебного года.

2.12. Образовательная организация в целях профилактики неуспеваемости и подготовки обучающегося к ликвидации академической задолженности вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года. Повторная аттестация по ликвидации академической задолженности проводится в августе комиссией, утвержденной приказом директора.

2.13. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по результатам обучения за год, по согласованию с родителями (законными представителями) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальный план обучения.

2.14. Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей

(законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 49 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,**

Сёмочкина Фарида Фаридовна, Директор

**03.09.2023** 17:45 (MSK), Сертификат 3A57D79CE6AE4E1B1876D75D6657705C