

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

Протокол № 1

от «31» августа 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ гимназия № 49

Ф.Ф. Семочкина

Приказ № 49 от «31» августа 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке ликвидации академической задолженности обучающимися Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №49 Приморского района Санкт - Петербурга

#### 1. Общие положения

1. Настоящее «Положение о порядке ликвидации академической задолженности (далее – Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №49 (именуемой в дальнейшем гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом гимназии №49 и определяет порядок, формы и процедуру организации работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс.

1.3. Обучающие, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно, либо по усмотрению родителей ( законных представителей) , оставляются на повторное обучение.

1.4. Решение об условном переводе обучающего принимается Педагогическим советом гимназии. В классном журнале и личном деле обучающегося делается запись «условно переведен, протокол педсовета от.... №...»

1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-Педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-Педагогической комиссии по определению образовательной

программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

*Академическая задолженность* –это наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана при отсутствии уважительных причин.

*Промежуточная аттестация* - это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы по предметам учебного плана гимназии. Проводится учителем–предметником или школьной экзаменационной комиссией.

Условно переведенными в следующий класс считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана.

1.8. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом гимназии , утверждается приказом директора и действует с момента издания приказа.

1.9. Все вопросы ликвидации академической задолженности обучающимися, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом гимназии. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Организация и сроки проведения ликвидации академической задолженности.**

2.1. Не позднее трех дней до окончания учебного года родителям (законным представителям) обучающегося вручается письменное сообщение о неудовлетворительных отметках. Ответственность за вручение сообщения возлагается на классного руководителя. Сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

2.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

2.3 Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность или о повторном обучении.

Директор гимназии на основании решения Педагогического совета издает приказ об условном переводе учащихся в следующий класс или повторном обучении и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации задолженности в течение года для условно переведенных учащихся.

2.4. Родителям (законным представителям) обучающегося своевременно доводится решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс. Ответственность за вручение письменного сообщения возлагается на классного руководителя. Сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Прохождение промежуточной аттестации возможно не более двух раз в сроки, установленные гимназией и согласованные с родителями.

2.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающихся в отведенные сроки возлагается на их родителей (законных представителей). Организация промежуточной аттестации для установления соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта осуществляется на основании письменного заявления родителей.

2.7. Гимназия вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий и (или) график ликвидации академической задолженности.

По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке образовательной организации, производится консультативная помощь (бесплатная) учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

Контроль за созданием условий по ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.8. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в письменной (контрольная работа, тест) форме или комбинированной форме (контрольная работа, собеседование по учебному предмету). Избранная форма ликвидации академической задолженности, график консультаций обучающегося в течении отведенных сроков сообщается учителем администрации школы.

2.9. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность по предмету, создается аттестационная комиссия. В состав комиссии входит не менее 3-х человек, в том числе председатель (заместитель директора по УВР) и учитель-предметник, проводивший промежуточную аттестацию. Окончательный результат промежуточной аттестации выставляется по согласованию членов комиссии. При расхождении оценок отметка председателя комиссии является решающей. Отметка выставляется и доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) не позже чем через три рабочих дня после проведения промежуточной аттестации.

Сроки проведения повторной промежуточной аттестации обучающегося по предмету, который не был освоен учащимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации академической задолженности, утверждаются директором гимназии.

2.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит приказ «О ликвидации задолженности» с указанием сроков, ответственных лиц.

2.11. Комиссия, назначенная приказом по гимназии, проводит аттестацию с оформлением протокола.

2.12. По окончании работы комиссии издается приказ по школе «О результатах ликвидации задолженности», результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела учащихся.

2.13. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации.

### **3. Порядок перевода обучающегося в следующий класс после ликвидации академической задолженности.**

3.1. После ликвидации академической задолженности составляется акт о ликвидации академической задолженности в двух экземплярах, один из которых хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а второй в личном деле обучающегося. Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс.

Директор гимназии на основании решения Педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

3.2. Классный руководитель в журнале предыдущего года на странице соответствующего предмета и на страницу сводной ведомости успеваемости после неудовлетворительной годовой отметки выставляет отметку, полученную при ликвидации академической задолженности.

3.3 Классный руководитель фиксирует решение Педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала «переведен в ... класс, протокол педсовета от... №...», выставляет итоговую отметку в личное дело обучающегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением Педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

#### **4.Обучение учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность.**

4.1. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.2.Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по предмету(ам) учебного плана, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

4.3 Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности продолжают получать образование в иных формах.



Подписано и  
исполнено на  
исполнительном  
лице  
Г. Д. Александров