

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга**

**План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах в 2023-2024 учебном году.**

**Цель:** Создать оптимальную среду для качественной подготовки учащихся к выпускному экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ, а так же способствовать развитию организационно-методической системы подготовки учащихся 9, 11 классов лицея к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

**Задачи:**

1. Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ЕГЭ и ОГЭ.
2. Сформировать, необходимые для сдачи ЕГЭ и ОГЭ теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам.
3. Обеспечить систему психологической подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.

**Участники:** директор, заместители директора по УВР и ВР, учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМО, родители, учащиеся.

**Ожидаемые результаты**

- успешная сдача ГИА каждым выпускником;
- результаты ГИА соответствуют потенциальным возможностям выпускников

**Для учеников:**

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- предметная компетентность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

**Для учителей:**

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- методическая грамотность (знанием КИМов с соответствующими изменениями);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на

целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

**Для родителей:**

- информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

№ п/п	Мероприятия	Сро ки	Ответственные исполнители
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации за 2022-2023 учебный год в форме ЕГЭ и ОГЭ на педагогическом совете и заседаниях методических объединений учителей-предметников.	Сентябрь	зам.директора по УВР, руководители МО
2	Информационное сопровождение выпускников, родителей (законных представителей) по подготовке и проведению ГИА в 9,11 классах:	Октябрь-май	зам.директора по УВР
	Изучение информационных материалов по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ.	Октябрь-май	зам.директора по УВР
	Оформление информационных стендов.	Октябрь-май	зам.директора по УВР
	Ученические собрания (по мере поступления новой информации).	Октябрь-май	кл.руководители
	Единые информационные дни и родительские собрания (организация и правила проведения государственной итоговой аттестации)	Октябрь-май	зам.директора по УВР кл.руководители
	Совещания, семинары с участниками ЕГЭ и ГИА.	Октябрь-май	зам.директора по УВР
3.	Создание региональной базы данных выпускников по выбору экзаменов	Октябрь-апрель	зам.директора по УВР
4.	Сбор заявлений с выпускников на сдачу итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь	зам.директора по УВР
5.	Участие выпускников 11-х классов в итоговом сочинении	6 декабря 2023 года	
6.	Создание банка данных учителей-экспертов, организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Октябрь	зам.директора по УВР

7.	Участие в информационно-методических семинарах, курсах, совещаниях для всех категорий слушателей по вопросам организации и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ.	По плану ИМЦ Приморского района	
8.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, дополнительных и внеурочных занятий	Сентябрь-май	учителя-предметники
9.	Проведение полугодовых контрольных работ в виде тестов по предметам, сдаваемым в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Декабрь	учителя-предметники
10.	Собрания с учителями, учащимися и их родителями (законными представителями) по теме: «Нормативная база ГИА и ЕГЭ».	Ноябрь - апрель	зам.директора по УВР
11.	Сбор заявлений выпускников 11-х классов по выбору экзаменов.	До 01.02.2024г	зам.директора по УВР
12.	Сбор заявлений с выпускников на сдачу итогового собеседования	Январь 2024 года	зам.директора по УВР
13.	Участие выпускников 9-х классов в итоговом собеседовании	14 февраля 2024 года	зам.директора по УВР
14.	Сбор заявлений выпускников 9-х классов по выбору экзаменов.	До 01.03.2024г	зам.директора по УВР
15.	Инструктаж организаторов в аудиториях по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ.	Ноябрь-май	зам.директора по УВР
16.	Ознакомление учащихся с правилами заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь-май	зам.директора по УВР учителя предметники
17.	Проведение и анализ результатов репетиционных экзаменов по русскому языку и математике, предметов по выбору в 9, 11 классах.	Ноябрь, апрель	зам.директора по УВР
18.	Участие общеобразовательной организации в федеральных и региональных мероприятиях по подготовке к прохождению ГИА,	Февраль-апрель	зам.директора по УВР учителя-предметники,

	в том числе во Всероссийских акциях.		кл.руководители
19.	Проведение ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с приказами МП РФ.	Март-сентябрь	Сычева И.В.
20	Организация участия выпускников в ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с графиком проведения ГИА	Июнь	Сычева И.В.
21	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников школы (ЕГЭ и ГИА) за 2023-2024 учебный год.	Июль	Сычева И.В.