

**Отчёт**  
**о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении**  
**ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга**  
**за I квартал 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение мероприятия
1	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей и работниками государственных учреждений (ГУ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	ежеквартально	09.01.2024г. 19.03.2024г. на собрании трудового коллектива рассматривался вопрос о формировании антикоррупционного мировоззрения у сотрудников гимназии.
2	Ознакомление с нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции, с учетом изменений, внесенных в законодательство.	ежеквартально	09.01.2024г. - на собрании трудового коллектива
3	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	ежеквартально	Проведено 09.01.2024г. 12.03.2024г.
4	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	постоянно	В период I квартала 2024г. обращений и жалоб граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц не было.
5	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГУ при осуществлении закупок малого объема (п.4 и п.5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы "Электронный магазин" ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	постоянно	Дана рекомендация контрактному управляющему гимназии усилить контроль при осуществлении закупок малого объема (п.4 и п.5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы "Электронный магазин" ГИС СПб АИСГЗ.
6	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	постоянно	Выполнено. 19.03.2024г. Председатель комиссии по противодействию коррупции проверил размещение в холле гимназии на первом этаже информацию об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.
7	Подготовка и размещение на официальных сайтах ГУ, в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе "Противодействие коррупции" правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства.	ежеквартально	Выполнено. 10.01.2024г. Ежемесячно Председатель комиссии по противодействию коррупции проверяет размещение на официальном сайте гимназии в сети Интернет информацию о ходе реализации антикоррупционной политики в гимназии посредством размещения в разделе "Противодействие коррупции" правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства.
8	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в ГУ	постоянно	Систематически комиссия по противодействию коррупции организует работу по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в гимназии.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение мероприятия
9	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	полугодие	10.01.2024г. комиссия по противодействию коррупции проанализировала наличие и соответствие законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.
10	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг.	постоянно	Постоянно осуществляется контроль качества предоставляемых гимназией платных услуг и расходования денежных средств, полученных гимназией от оказания платных услуг. Выполнено 10.01.2024г. комиссия по противодействию коррупции проанализировала отчеты по поступлению и расходованию средств от платных услуг за 2023г.
11	Информирование населения через официальный сайт ГУ о деятельности ГУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	постоянно	Гимназия информирует население через официальный сайт о деятельности ГУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг. Контроль за размещением информации произведен Председателем комиссии по противодействию коррупции 10.01.2024г. и 20.03.2024г.
12	Подготовка отчетности о выполнении плана по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации	ежеквартально	Выполнено Подготовлено на заседаниях комиссии по противодействию коррупции 10.01.2024г.
13	Контроль за подготовкой отчетности о выполнении плана по противодействию коррупции в учреждении.	ежеквартально	Выполнено Проверено и утверждено председателем комиссии по противодействию коррупции 10.01.2024г.- размещен отчет за 2023г.
14	Подготовка и размещение на официальном сайте государственного учреждения информации о ходе реализации антикоррупционной политики в государственном учреждении посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Ежемесячно	Размещено Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений подготавливал и размещал информацию на сайте гимназии до 10 числа каждого месяца 2024г.

Директор ГБОУ гимназия №49  
Приморского района СПб Сёмочкина Ф.Ф.

20.03.2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 49 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Сёмочкина Фарида Фаридовна, директор

20.03.24 17:51 (MSK)

Сертификат CFAADDECA53A691E0F3A62123F583F0B6