

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ гимназия № 49
Приморского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от «30» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 115 от «31» августа 2023г.
Директор ГБОУ гимназия № 49
Приморского района Санкт-Петербурга

_____ Ф.Ф.Сёмочкина

Положение о методическом объединении в ГБОУ гимназии №49 Приморского района

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о методическом объединении (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №49 (далее – Гимназия) регламентирует деятельность методических объединений Гимназии.
- 1.2. Методическое объединение - это объединение педагогов, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов.
- 1.3. Формирование МО осуществляется, исходя из потребностей методического сопровождения образовательного процесса.
- 1.4. Методическое объединение в Гимназии создается с целью организации учебно-методической, научно-методической и опытно-экспериментальной работы учителей по соответствующим направлениям.
- 1.5. Методические объединения создаются и ликвидируются приказом директора Гимназии по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной (учебно-методической) работе.
- 1.6. Методическое объединение может быть создано при работе в гимназии не менее трех педагогических работников по соответствующему предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.7. Методическое объединение участвует в планировании учебной, методической, научно-методической и внеурочной деятельности его членов как единого коллектива в соответствии с реализуемыми образовательными программами и общими задачами развития Гимназии, поводит проблемный анализ этой деятельности.
- 1.8. В своей деятельности МО руководствуется законодательством Российской

Федерации, правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, актами Комитета по образованию, уставом Гимназии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Гимназии.

II. Задачи и содержание работы методических объединений

Методическое объединение

2.1. содействует развитию методической, научно-методической, исследовательской деятельности учителей по направлению, соответствующему профилю МО; способствует их профессиональному росту через:

- участие в педагогических конкурсах разного уровня;
- организацию временных творческих коллективов учителей по решению текущих вопросов;

2.2. обсуждает и анализирует методическую, исследовательскую работу членов МО, её результаты, организует (при наличии такой необходимости) экспертизу рукописей членов МО, дает рекомендации к их публикации;

2.3. проводит анализ используемых рабочих программ;

2.4. организует методическую учебу членов МО в соответствии с направлениями своей работы и целями развития Гимназии;

2.5. оказывает методическую помощь в организации методической помощи в реализации программ, их коррекции, использовании технологий обучения, в освоении необходимых дидактических материалов, организует обмен опытом и взаимопомощь в работе учителей;

2.6. организует взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;

2.7. проводит открытые уроки по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

2.8. разрабатывает рекомендации по организации системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);

2.9. разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программы в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов;

2.10. организует диагностику результативности учебного процесса и уровня обученности учащихся по своему направлению;

2.11. организует предметные недели, школьные этапы предметных олимпиад и конкурсов;

2.12. осуществляет руководство проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;

2.13. организует внеклассную работу обучающихся Гимназии по своему направлению, проводит традиционные общегимназические мероприятия, готовит обучающихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям.

III. Организация работы методических объединений

3.1. Состав методического объединения определяется соответственно специализации членов педагогического коллектива.

3.2. Из состава членов МО директором Гимназии назначается руководитель методического объединения.

3.3. Руководитель методического объединения является членом Методического совета Гимназии.

3.4. На заседаниях МО систематически заслушиваются и обсуждаются вопросы:

- повышение уровня обученности, воспитанности и развития обучающихся;
- качество знаний по учебным предметам соответствующего направления, результаты диагностических работ по предмету;
- выполнение учебных программ всеми членами методического объединения;
- программы повышения квалификации членов методического объединения;
- ход реализации методической темы учителя-предметника.

3.5. На заседаниях методического объединения рассматриваются итоги проводимых экспериментов, инновационной деятельности (реализация Федерального государственного образовательного стандарта), введения и использования новых технологий в учебном процессе.

3.6. Руководитель методического объединения:

- проводит мероприятия, входящие во ВСОКО, анализирует их результаты, передает эти материалы заместителю директора по УВР;
- посещает уроки членов МО с целью совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- оказывает методическую помощь в случае возникновения затруднений у педагогов МО, а также при подготовке к открытым урокам, конкурсам;

- проводит заседания МО;
- ведет протоколы МО;
- оформляет титульные листы рабочих программ;
- размещает в электронном виде рабочие программы по предметам МО на сервере Гимназии;
- согласовывает корректировку рабочих программ в течение учебного года;
- организует мероприятия предметной направленности;
- составляет отчеты о работе МО за прошедший год и по запросу администрации.

3.7. МО рассматривает и обсуждает методические разработки, статьи, рефераты, доклады членов МО и рекомендуют их для публикации.

IV. Права членов методического объединения

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, МО имеет право:

- 4.1. обращаться к органам управления Гимназии и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- 4.2. вносить в органы управления Гимназии предложения о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении компенсационных и стимулирующих выплат;
- 4.3. обращаться к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МО;
- 4.4. в случае необходимости по согласованию с директором Гимназии привлекать к своей деятельности педагогических работников Гимназии, не являющихся членами МО;
- 4.5. вносить в органы управления Гимназии предложения об улучшении организации учебного процесса;
- 4.6. принимать участие в оценке возможности организации углубленного изучения предмета (введения профильного обучения);
- 4.7. принимать участие в разработке локальных нормативных актов Гимназии в пределах своей компетенции;
- 4.8. вносить в аттестационную комиссию гимназии рекомендации по прохождению аттестации учителями МО;

- 4.9. рекомендовать к публикации разработки МО;
- 4.10. рекомендовать членам МО пройти обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- 4.11. рекомендовать представителей МО для участия в профессиональных конкурсах;
- 4.12. обращаться к директору Гимназии с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов МО.

V. Обязанности членов методического объединения

5.1. Каждый учитель Гимназии должен являться членом одного из МО.

5.2. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и других мероприятиях, организуемых МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- работать над методической темой;
- знать тенденции развития методики преподавания своего предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. Документы методического объединения

6.1. Протоколы заседаний методических объединений.

6.2. Отчет о работе МО за прошедший учебный год.

6.3. График аттестации педагогов.

6.4. График прохождения курсов повышения квалификации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 49 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Сёмочкина Фарида Фаридовна, директор**

15.02.24 13:12 (MSK)

Сертификат 57F12AD1207F4F72CAB712356606A28E