

Принято  
решением педагогического совета  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназия № 49 Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «31» августа 2017 г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ гимназии № 49  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Ф.Ф. Семочкина  
Приказ № 70 от «01» сентября 2017 г.



Положение  
о структурном подразделении –  
отделении дополнительного образования детей на базе  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназии №49 Приморского района Санкт-Петербурга

## 1. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее- ОДОД) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 49 Приморского района Санкт-Петербурга (далее- ОУ), и действует на основании Устава ОУ и Положения об отделении дополнительного образования детей (далее- Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом ОУ.

1.2. Положение об ОДОД разработано в соответствии с п.4.ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. N 1008 (далее- Порядок).

1.4. Порядок является обязательным для ОДОД, реализующего дополнительные общеобразовательные программы.

1.5. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной ОУ в соответствии с уровнем освоения программы (общекультурный, базовый, углубленный).

1.6. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, группах, сформированных из обучающихся одного возраста или разновозрастных, являющихся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, ансамбли, творческие коллективы) (далее- Объединения), а также индивидуально.

1.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ОУ.

1.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным программам различной направленности (физкультурно- спортивной, туристско- краеведческой).

1.9. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено Законодательством Российской Федерации.

1.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются СанПин 2.4.43172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», локальными нормативными актами ОУ.

1.11. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.13. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.14. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с

учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## 2. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее - УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели.

2.3. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.4. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ОУ с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.5. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия директора ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.6. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.7. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана

2.8. В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

2.9. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время. При производственной необходимости занятия могут проводиться и в период летних каникул

2.10. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

- 2.11. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 2.12. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.
- 2.13. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.
- 2.14. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.
- 2.15. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.
- 2.16. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

### **3. Организация деятельности ОДОД, зачисление, перевод, отчисление учащихся.**

- 3.1. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая. Занятия в ОДОД начинаются не ранее чем через 45 минут после окончания основных занятий (уроков) и заканчиваются не позднее 20.00 часов.
- 3.2. Продолжительность занятий для детей, осваивающих программы физкультурно-спортивной, художественной направленности (хор, хореография и др.) – 45-90 мин (с периодом релаксации и отдыха в процессе занятия).
- 3.3. В каникулярное время ОДОД работает по обычному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа директора ОУ.
- 3.4. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.
- 3.5. Режим работы ОДОД в период летних каникул определяется администрацией ОУ.
- 3.6. Прием в объединения ОДОД производится ежегодно с 25 августа по 10 сентября. Принимаются дети с 6 до 18 лет. При наличии мест в группах (объединениях) может осуществляться доукомплектование групп в течение учебного года.
- 3.7. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.
- 3.8. Зачисление в ОДОД производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- При приеме в объединения физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся (для учащихся гимназии- достаточно допуска медицинского кабинета, для учащихся из других школ- справка от врача). Учащиеся из других школ

дополнительно предоставляют свидетельство о рождении.

3.9. Зачисление в ОДОД производится без предварительного отбора и вступительных испытаний.

3.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их в течение учебного года.

3.11. Отказ в приеме детей в группы ОДОД возможен по причине отсутствия вакантных мест или при наличии медицинских противопоказаний.

3.12. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

3.13. Учащиеся, освоившие образовательную программу, переходят на следующий год обучения.

3.14. Учащиеся, пропустившие более 40% учебного материала по программе по различным причинам, не переводятся на следующий год обучения. При желании продолжить обучение по программе, они могут повторить обучение по заявлению.

3.15. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.16. Заявления на обучение в ОДОД пишутся на каждый год обучения по программам дополнительного образования.

3.17. В объединения второго и последующих годов должно входить не менее 60% учащихся, освоивших программу предыдущего года обучения.

3.18. Отчисление учащихся может производиться по заявлению родителей (законных представителей) или самого учащегося, если его возраст не моложе 14 лет.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются обучающиеся, как правило, от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Зачисление обучающихся в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

4.3. При приеме обучающихся в объединение ОДОД обязано ознакомить их и(или) родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением структурного подразделения - отделения дополнительного образования детей на базе образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Родителям (законным представителям) обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

4.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом актами.

4.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

4.7. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.8. Директор ОУ по результатам тарификации и аттестации работников ОУ по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением, утвержденным ОУ.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

5.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОДОД;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

5.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

5.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

5.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

5.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

## **6. Управление ОДОД**

6.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту,

интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

6.2. Руководитель ОУ издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

6.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя У, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **7. Имущество и средства ОДОД**

7.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

7.2. Финансирование деятельности ОДОД осуществляется в рамках финансирования ОУ. Источником финансирования являются бюджетные средства.

**Номенклатура дел отделения дополнительного образования**

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ.
3. Положение об ОДОД.
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями.
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности отделения).
6. Должностные инструкции работников ОДОД.
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
8. Дополнительные общеобразовательные программы.
9. Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в ОДОД.
10. Рабочие программы.
11. Перспективный план работы ОДОД на учебный год.
12. Учебно-производственный план ОДОД.
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
14. Штатное расписание ОДОД на учебный год.
15. График работы специалистов ОДОД.
16. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
17. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
18. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.
19. Сведения о комплектовании учебных групп ОДОД.
20. Сведения о наполняемости учебных групп ОДОД.
21. Журналы учебных групп ОДОД.
22. Протоколы общих родительских собраний.
23. Заявления детей и (или) их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.