**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2021–2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	Август-сентябрь 2021 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга. 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга. 5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества ГБОУ гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга (издание приказа) 	<p>Сентябрь 2021 года</p>	<p>Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии</p>
		<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей гимназии</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри ГБОУ гимназия №49 Приморского района. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Формирование банка программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик». 	<p>Сентябрь-октябрь 2021 года</p>	<p>Заместители директора</p>
				<p>Сентябрь 2021 года</p>	<p>Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии</p>
				<p>Октябрь 2021 года</p>	<p>Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества</p>

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте гимназии. 6. Информирование субъектов внешней среды. 	Сентябрь – ноябрь 2021 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 	Сентябрь – ноябрь 2021 года	Заместители директора
		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Сентябрь – ноябрь 2021 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Сентябрь – ноябрь 2021 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения в работу потенциальных наставников. 	Сентябрь 2021 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Сентябрь – ноябрь 2021 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 	Сентябрь - ноябрь 2021 года	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 	Сентябрь - ноябрь 2021 года	Заместители директора
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников. 		Сентябрь - 2021 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района	
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение. 		Сентябрь - ноябрь 2021 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества	

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет 3. предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение 4. наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Сентябрь - ноябрь 2021 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Ноябрь 2021 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 		Ноябрь 2021 года	Наставники	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2021–2022 учебный год.	Наставники

		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь 2022 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Январь 2022 года	Кацай С.В., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Январь 2022 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года" 		Январь 2022 года	Семочкина Ф. Ф., директор ГБОУ гимназия №49 Приморского района, администрация гимназии	