

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 49  
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием ГБОУ гимназия № 49

Протокол 1 от 01.09.2022

С учетом мнения Совета

родителей

Протокол 1 от 01.09.2022

С учетом мнения

Совета обучающихся

Протокол 1 от 01.09.2022

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №140 от 01.09.2022

Директор ГБОУ гимназия № 49

Ф.Ф. Семочкина



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления  
обучающихся

отделения дополнительного образования детей

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназия №49 Приморского района Санкт-Петербурга

2022

## **1. Общие положения**

Данное Положение разработано с целью определения порядка приема, перехода на следующий год обучения, отчисления, восстановления обучающихся из Отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 49 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Положения – ОДОД, Образовательное учреждение), для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного образования.

## **2. Нормативно-правовая база**

2.1. Порядок приема, перехода на следующий год обучения и отчисления обучающихся в ОДОД осуществляются в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 (далее – Порядок);
- с приказом Минпросвещения России от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
- Санитарные правила СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.09.2020 № 28 (далее - СП).
- положением о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 49 Приморского района Санкт-Петербурга.

## **3. Правила приема в ОДОД**

3.1. В Отделение дополнительного образования детей принимаются обучающиеся с 6 до 18 лет.

3.2. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.

3.3. Зачисление детей в ОДОД производится на основании следующих документов:

- письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка или заявление ребенка, достигшего 14 лет;
- при приеме спортивные, хореографические, туристские объединения необходимо медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний.

Учащиеся ОУ получают допуск в медицинском кабинете, учащимся других ОУ необходима справка от врача.

3.4. Заявления на обучение в ОДОД пишутся на каждый год обучения по программам дополнительного образования.

3.5. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебнопроизводственным планом в пределах утвержденных средств на текущий учебный год.

Наполняемость групп обучающихся в объединениях определяется дополнительными общеразвивающими программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СП, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности.

3.6. Приём заявлений от родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, осуществляют педагоги дополнительного образования в сроки:

- первый год обучения с 25 августа до 10 сентября текущего года; - второй и последующие года обучения до 5 сентября.

3.7. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их в течение учебного года.

3.8. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.9. При отчислении обучающихся проводится дополнительный набор.

3.10. Зачисление в ОДОД проводится без предварительного отбора и вступительных испытаний.

3.11. При приеме детей в ОДОД педагог дополнительного образования обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом ГБОУ гимназия № 49 Приморского района Санкт-Петербурга, Положением о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с приказом Минпросвещения России от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196; настоящим Положением о порядке приема, перехода на следующий год обучения и отчисления обучающихся Отделения дополнительного образования детей, с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и реализуемыми программами.

3.12. Отказ гражданам в приеме их детей в ОДОД возможен по причине отсутствия вакантных мест в группах; при наличии медицинских противопоказаний.

#### **4. Переход обучающихся на следующий год обучения**

4.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу, переходят на следующий год обучения.

4.2. Обучающиеся в объединениях, не освоившие программу, пропустив более 40% учебного материала по различным причинам, могут повторить обучение по заявлению родителей (законных представителей) или заявлению ребенка, достигшего 14 лет.

4.3. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

#### **5. Порядок комплектования**

5.1. Комплектование объединений на новый учебный год производится до 10 сентября ежегодно.

5.2. Количество объединений в ОДОД определяется запросом детей и подростков на конкретные программы; оформляется в учебно-производственном плане, который согласуется в Отделе образования района и утверждается директором школы.

5.3 Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

5.4 Учебными объединениями второго и последующих годов обучения являются объединения, в состав которых входит не менее 70% обучающихся, освоивших программу первого года обучения (и последующих) или вновь поступившие обучающиеся, зачисленные приказом директора на основании письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка или заявления ребенка, достигшего 14 лет, прошедшие собеседование с педагогом. При выбытии обучающихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение.

## **6. Сохранение места в ОДОД**

Место за обучающимся в ОДОД сохраняется на время его отсутствия в случаях: - болезни;

- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

## **7. Отчисление обучающихся**

Отчисление обучающихся может производиться по следующим причинам:

7.1. По заявлению родителей (законных представителей) или заявлению ребенка, достигшего 14 лет;

7.2. По решению образовательного учреждения за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей).

печатью 4/ (подпись) Лисина и скреплено

_____	в	_____	рабочей
программе			
Директор ГБОУ гимназия № 49			
Ф.Ф. Семочкина			

